

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ИУК

Нарматов А.И.



ПОЛОЖЕНИЕ о портфолио преподавателя

I. Общие положения

1.1. Положение о портфолио преподавателя (далее – Положение) составлено в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Положением о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Кыргызской Республики, Трудовым кодексом КР от 04.08.2004 г. № 106, Уставом Исламского университета Кыргызстана.

Настоящее Положение регламентирует структуру и содержание портфолио преподавателя Исламского университета Кыргызстана (далее – Университет), порядок его заполнения и использования;

1.2. Портфолио – это система накопленных индивидуальных достижений преподавателя в процессе собственной профессиональной деятельности; способ фиксации и оценки динамики профессионального роста и отслеживания достижений студентов в содержании профессиональной деятельности преподавателя.

1.3. Создание портфолио преподавателя направлено на решение следующих задач:

1.3.1. демонстрацию преподавателем своего профессионального роста, представление результатов в области профессиональной деятельности, в том числе информирование общественности о результатах своей деятельности;

1.3.2. оценивание собственных индивидуальных достижений и достижений студентов;

1.3.3. осуществление мониторинга основных направлений профессионально деятельности (учебной, воспитательной, методической);

1.3.4. оценку результатов профессиональной деятельности преподавателя на соответствие квалификационным характеристикам должностей работников образования, показателям и критериям оценки эффективности деятельности работников Университета (для установления стимулирующих выплат) из числа профессорско-преподавательского состава.

II. Структура и содержание портфолио

2.1. Портфолио должно содержать сведения, позволяющие объективно оценить:

2.1.1. результаты научно-педагогической деятельности преподавателя в их динамике;

2.1.2. личный вклад преподавателя в повышение качества образования на основе совершенствования основных и/или дополнительных профессиональных образовательных программ;

2.1.3. личный вклад преподавателя в развитие науки, решение научных проблем в соответствующей области знаний;

2.1.4. участие преподавателя в развитии обучения и воспитания обучающихся, в освоении новых образовательных технологий.

2.2. Портфолио должно обязательно включать следующие разделы:

2.2.1. Основные сведения: фамилия, имя, отчество; дата рождения; структурное подразделение; должность; ученая степень, ученое звание; знание иностранных языков (наименование языка и уровень).

2.2.2. Образование: год окончания образовательного учреждения; официальное название учебного заведения; специальность и квалификация.

2.2.3. Диссертации: название (ученая степень, специальность, тема); год защиты.

2.2.4. Опыт работ: период работы (годы); официальное название организации, структурное подразделение; должность.

2.2.5. Повышение квалификации (за последние 3 года): год прохождения; наименование программы и объем программы в часах; наименование выданного документа и его номер; официальное название организации в которой проходило повышение квалификации.

2.2.6. Преподаваемые дисциплины: наименования преподаваемых дисциплин.

2.2.7. Область научных интересов: ключевые слова, характеризующие область научных интересов.

2.2.8. Конференции, семинары и т.п.: название конференции; дата проведения; место проведения (страна, город, организация и т.п.); название доклада; содокладчики.

2.2.9. Основные публикации: наименование работы и её вид; форма работы; выходные данные; объем в п.л. или с.; соавторы.

2.3. Портфолио может включать следующие разделы:

2.3.1. Диссертации защищенные под руководством преподавателя: фамилия, имя, отчество соискателя; название (ученая степень, специальность, тема); год защиты.

2.3.2. Научные проекты: название проекта (гранта, контракта), начало–окончание проекта (год); статус участника проекта (исполнитель/руководитель).

2.3.3. Общественная деятельность (членство в диссертационных советах, редакционных советах, ученых советах, экспертных сообществах и пр.): статус (член, эксперт и т.п.) название совета, сообщества, пр.; период участия (годы).

2.3.4. Грамоты, благодарности, награды: название; наименование организации выдавшей грамоту, награду; год присвоения.

2.3.5. Достижения студентов: фамилия, имя, отчество студента(ов); достижения (награды полученные студентами под руководством преподавателя на конкурсах, олимпиадах, выставках и т.п.), год получения.

2.3.6. Инновационные образовательные технологии: наименование технологии и её краткое описание; дисциплина, в рамках которой используются инновационные образовательные технологии.

2.3.7. Участие в программах дополнительного профессионального образования: наименование программы; наименование модуля; часы.

III. Порядок заполнения и использования портфолио

3.1. Каждый работник Университета из числа профессорско-преподавательского состава обязан иметь портфолио, составленное по требованиям данного Положения.

3.2. Портфолио заполняется по представленной в Приложении форме и размещается в личном кабинете преподавателя в разделе «Моя страница» на учебном интерактивном портале Исламского университета Кыргызстана.

3.3. Изменения в портфолио, размещенное на учебном интерактивном портале, вносятся в течение 5 дней с момента изменения представленной в нем фактической информации.

3.4. Портфолио может быть использовано при проведении аттестации работников, конкурсных процедур на замещении должностей профессорско-преподавательского состава, процедуры государственной аккредитации, а также в иных случаях, связанных с выполнением работниками из числа профессорско-преподавательского состава своих должностных обязанностей.

Разработчик:

**И.о. заведующего кафедрой теологии
и естественно-гуманитарных дисциплин**

А. Исмаилов

ПОРТФОЛИО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

(Ф.И.О)

Основные сведения

дата рождения		Фото
структурное подразделение		
должность		
ученая степень		
ученое звание		

Образование

№ п/п	год окончания	официальное название учебного заведения	специальность/направление	квалификация

Диссертации¹

название (ученая степень, специальность, тема)	год защиты

Диссертации защищенные под руководством преподавателя

№ п/п	Ф.И.О соискателя	название (ученая степень, специальность, тема)	год защиты

Опыт работ

№ п/п	период работы (годы)	официальное название организации, структурное подразделение	должность

¹ при отсутствии защищенной диссертации в соответствующих графах ставится прочерк

Повышение квалификации (за последние 3 года)

№ п/п	год прохождения	наименование программы и объем программы в часах	официальное название организации

**Преподаваемые дисциплины
наименования преподаваемых дисциплин**

Инновационные образовательные технологии

№ п/п	наименование технологии и её краткое описание	дисциплина, в рамках которой используются инновационные образовательные технологии

**Область научных интересов
ключевые слова, характеризующие область научных интересов**

Научные проекты

№ п/п	название проекта, гранта, контракта	год	статус участника проекта

Конференции, семинары и т.п.

№ п/п	название конференции, дата проведения, место проведения (страна, город, организация и т.п.)	название доклада	родокладчики

Основные публикации

с _____ г. и по настоящее время опубликовано _____ научных и учебно-методических работ

№ п/п	наименование работы, ее форма вид работы	выходные данные	объем в п. л. или с.	соавторы
а) научные работы				
б) учебно-методические работы				

Общественная деятельность (членство в диссертационных советах, редакционных советах, ученых советах, экспертных сообществах и пр.)

№ п/п	статус (член, эксперт и т.п.) название совета, сообщества	период участия (годы)

Грамоты, благодарности, награды

№ п/п	название	наименование организации выдавшей грамоту, награду	год присвоения

Достижения студентов

№ п/п	фамилия, имя, отчество студента(ов)	достижения (награды полученные студентами под руководством преподавателя на конкурсах, олимпиадах, выставках и т.п.)	год получения

Участие в программах дополнительного профессионального образования

№ п/п	наименование программы	наименование модуля	часы

Приложение: копии подтверждающих документов.

_____ (подпись)