



## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИСЛАМСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КЫРГЫЗСТАНА

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Исламского университета Кыргызстана разработаны в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» от 25.04.2003 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 08.06.2017 г.); Постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» № 346 от 29 мая 2012 года; Государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования; Уставом Исламского университета Кыргызстана (далее – ИУК).

1.2. К обучающимся, на которых распространяются Правила, относятся учащиеся, студенты, магистранты, аспиранты, слушатели и другие категории обучающихся университета, включая его филиалы, независимо от их гражданства. Действие Правил распространяется также на лиц, прикрепленных для прохождения промежуточной аттестации, и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, включая филиалы.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом ИУК, регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, общие вопросы организации образовательной деятельности, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы обеспечения порядка в ИУК.

1.4. Правила и изменения к ним утверждаются ученым советом университета с учетом мнения соответственно Студенческого совета ИУК, совета родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) университета, в зависимости от того, права какой категории обучающихся они затрагивают, и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на корпоративном сайте (портале) ИУК в сети Интернет.

Ознакомление с Правилами осуществляется под подпись:

- учащихся – при получении ученического билета;
- студентов – при получении студенческого билета;
- магистрантов – при получении аспирантского удостоверения;
- аспирантов – при получении аспирантского удостоверения;
- слушателей дополнительных профессиональных программ – при заключении договора об оказании платных образовательных услуг;
- лиц, прикрепленных для прохождения промежуточной аттестации, и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата

наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – при прикреплении к аспирантуре;

- слушателей подготовительных отделений – во время приема документов при поступлении;

- обучающихся факультета довузовской подготовки университета – во время приема документов при поступлении.

1.5. Права, обязанности и ответственность обучающихся, проживающих в общежитиях ИУК, дополнительно устанавливаются правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ИУК, утверждаемыми в установленном в ИУК порядке.

1.6. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися университета в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Кыргызской Республики.

1.7. В вопросах, не урегулированных Правилами, университет действует в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными актами ИУК.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Организация образовательной деятельности в ИУК регламентируется законодательством Кыргызской Республики, локальными нормативными актами ИУК, учебными планами образовательных программ и расписанием учебных занятий.

2.2. Все виды аудиторных занятий и испытаний промежуточной аттестации (в том числе пересдач) проводятся в соответствии с расписаниями учебных занятий, утвержденными в установленном в ИУК порядке.

2.3. Расписание учебных занятий размещается в открытом доступе на интернет-страницах (сайтах) образовательных программ и структурных подразделений ИУК, реализующих соответствующие образовательные программы, в рамках корпоративного сайта (портала) ИУК и на информационных стендах структурных подразделений ИУК, реализующих соответствующие образовательные программы, не позднее, чем за три календарных дня до начала занятий каждого учебного периода, расписание испытаний промежуточной аттестации и итоговой аттестации не позднее, чем за семь календарных дней до их начала.

2.4. В случае переноса или замены занятия соответствующее структурное подразделение или работник ИУК, осуществляющие сопровождение учебного процесса, извещает об этом обучающихся не позднее трех календарных дней до даты занятия, перенос или замена которого осуществляется, а в случае переноса или замены занятия по непредвиденной причине (например, болезнь научно-педагогического работника ИУК (далее – преподаватель), форс-мажорные обстоятельства) – в день проведения указанного занятия.

2.5. Для оповещения могут использоваться: корпоративная электронная почта, уведомление электронной системы расписания, а также иные средства связи, используемые при реализации образовательной программы в установленном в ИУК порядке.

2.6. В настоящем пункте под соответствующим структурным подразделением/ работником, осуществляющими сопровождение учебного процесса понимаются:

- у студентов – отдел сопровождения учебного процесса/менеджер образовательной программы;
- у магистрантов – Управление аспирантуры и докторантуры (в филиалах соответствующие структурные подразделения);
- у аспирантов – Управление аспирантуры и докторантуры (в филиалах соответствующие структурные подразделения);
- у слушателей подготовительных отделений и обучающихся факультета довузовской подготовки – работник факультета довузовской подготовки, отвечающий за сопровождение образовательного процесса;
- у слушателей дополнительных профессиональных программ – Управление дополнительного образования (в филиалах соответствующие структурные подразделения);
- у учащихся – заместитель директора Лицея и Колледжа ИУК.

2.7. Вход и выход обучающихся из учебного помещения во время проведения в нем занятия допускается только с разрешения преподавателя. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок.

2.8. Для проведения семинарских, практических и других занятий в активных формах, а также экзаменов каждый курс может делиться на группы. Для проведения лекционных занятий курс может делиться на потоки. Состав и количество учебных групп и потоков для организации занятий по обязательным дисциплинам учебного плана ежегодно, перед началом учебного года, утверждается в установленном в университете порядке. Информация о составе и количестве учебных групп и потоков доводится до сведения обучающихся путем размещения на корпоративном сайте (портале) ИУК.

2.9. Для проведения занятий по дисциплинам вариативной части учебных планов, могут формироваться группы и потоки из студентов / аспирантов разных образовательных программ, в том числе студентов разных факультетов / структурных подразделений ИУК, реализующих образовательные программы.

2.10. Для проведения занятий в активных формах, занятий по иностранному языку, по дисциплинам, связанным с применением информационно-коммуникационных технологий, проводимых в компьютерных классах, и по иным творческим дисциплинам, группа / класс может делиться на подгруппы / группы.

2.11. В каждой группе/классе обучающимися может быть избран староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

2.12. Староста подотчетен руководителю структурного подразделения, реализующего образовательную программу, доводит до сведения всех обучающихся группы/класса все указания и распоряжения органов управления ИУК.

В функции старосты также входит:

- наблюдение за дисциплиной в группе / классе на лекциях / учебных занятиях / практических и лабораторных занятиях (далее – занятия), а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;
- извещение работника / структурного подразделения, осуществляющего сопровождение учебного процесса, о нарушении дисциплины во время проведения занятия, что привело к невозможности его проведения;
- извещение работника / структурного подразделения, осуществляющего сопровождение учебного процесса, о несостоявшихся без предварительного

уведомления обучающихся занятиях, о проблемах, возникших у обучающихся группы/класса в ходе образовательного процесса.

2.13. По поручению преподавателя староста имеет право вести контроль посещаемости занятий, отмечая в списке курса/группы/класса обучающихся, отсутствующих на занятиях.

2.14. За выполнение обязанностей, предусмотренных Правилами, староста несет дисциплинарную ответственность.

2.15. Порядок соблюдения дисциплины обучающимися при прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации определяется соответствующими локальными нормативными актами ИУК.

2.16. В целях улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, активизации их научной деятельности, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживания механизмов обратной связи обучающихся с руководством структурного подразделения, реализующего образовательную программу, может быть организовано кураторство в порядке, установленном локальными нормативными актами ИУК.

2.17. Образовательные отношения между университетом и обучающимися прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ИУК:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по следующим основаниям:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе ИУК:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- в случае установления нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в университет;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ИУК, в том числе в случаях:

- ликвидации университета;

- депортации иностранного обучающегося;

- заключения обучающегося под стражу, отбывания им наказания в исправительных учреждениях;

- при наличии иных обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета, делающих невозможным продолжение обучения в университете.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИУК**

3.1. Обучающиеся ИУК имеют право на уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления

личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственного мнения.

3.2. Обучающимся ИУК (в соответствии с категорией обучающихся) предоставляются академические права на:

3.2.1. получение:

- высшего образования по выбранной образовательной программе;
- основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального образования по избранной специальности в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;

- дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам, а также дополнительным профессиональным программам;

- иных образовательных услуг, оказываемых ИУК в соответствии с его уставом.

3.2.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными актами ИУК;

3.2.3. участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения локальных нормативных актов ИУК;

3.2.4. выбор факультативных (необязательных для данной образовательной программы) и вариативных (выбор которых обучающиеся должны осуществить) дисциплин, модулей, предметов из перечня, предлагаемого ИУК;

3.2.5. освоение наряду с дисциплинами, модулями, предметами по осваиваемой образовательной программе любых других дисциплин, модулей, предметов, преподаваемых в ИУК, в порядке, установленном ИУК, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин/модулей, одновременное освоение нескольких образовательных программ;

3.2.6. зачет университетом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин, модулей, предметов, практики, дополнительных образовательных программ (соответствующего уровня) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.2.7. перевод в другую образовательную организацию в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

3.2.8. ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ИУК, с уставом ИУК, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ИУК;

3.2.9. обжалование приказов и распоряжений ИУК в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

3.2.10. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой ИУК;

3.2.11. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами ИУК, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ИУК;

3.2.12. участие в конференциях и симпозиумах, конкурсах научных работ, организуемых ИУК, в соответствии с установленным в ИУК порядком;

3.2.13. опубликование своих работ в изданиях ИУК, а также на корпоративном сайте (портале) ИУК на бесплатной основе, в порядке, установленном локальными нормативными актами ИУК;

3.2.14. направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные и научные организации иностранных государств;

3.2.15. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.2.16. участие в управлении университетом в порядке, установленном уставом ИУК;

3.2.17. участие в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности ИУК, в том числе совместно с органами студенческого самоуправления ИУК и органами управления ИУК;

3.2.18. на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

3.2.19. участие в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой университетом, под руководством преподавателей ИУК;

3.2.20. на перевод для получения образования по другой образовательной программе, в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными актами университета;

3.2.21. на восстановление для получения образования в ИУК в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными актами ИУК;

3.2.22. на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

3.2.23. на академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными актами ИУК, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

3.2.24. на получение от университета информации о положении в сфере занятости населения в Кыргызской Республики по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

3.2.25. на совмещение получения образования в университете с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.2.26. иные академические права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики об образовании, локальными нормативными актами университета.

3.3. Обучающимся университета (в соответствии с категорией обучающихся) могут быть предоставлены следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

3.3.1. полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Кыргызской Республики;

3.3.2. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Кыргызской Республики;

3.3.3. транспортное обеспечение в соответствии с Законом «Об образовании в Кыргызской Республики»;

3.3.4. иные меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными актами ИУК.

3.4. Отдельным категориям обучающихся, помимо мер поддержки, предусмотренных пунктом 3.3. Правил, могут предоставляться такие меры поддержки, как:

3.4.1. получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;

3.4.2. предоставление в соответствии с законодательством Кыргызской Республики жилых помещений в общежитиях ИУК.

3.5. Обучающиеся университета обязаны:

3.5.1. выполнять требования законодательства Кыргызской Республики, устава университета, Правил, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, Правил пользования библиотекой и иных локальных нормативных актов ИУК, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;

3.5.2. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе соблюдать дисциплину, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы, своевременно выбирать тему курсовой работы, тему выпускной квалификационной работы или диссертационной работы;

3.5.3. не нарушать академические нормы в написании письменных учебных работ, в частности не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении письменных учебных работ, фабрикация данных и результатов письменной учебной работы, нарушения интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и т.п.) прав, а также не использовать при прохождении контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестацию автоматические и иные средства для получения информации из любых источников и от других лиц;

3.5.4. своевременно в письменной форме ставить в известность работника или структурное подразделение ИУК, осуществляющее сопровождение учебного процесса, о необходимости отсутствия на экзаменах и зачетах по уважительной причине. При отсутствии на занятиях более двух учебных дней подряд, а также на экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной причине представлять работнику или в структурное подразделение ИУК, осуществляющее сопровождение учебного процесса, документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий. В случае болезни обучающийся представляет работнику или в структурное подразделение ИУК, осуществляющее сопровождение учебного процесса, справку медицинского учреждения установленного образца;

3.5.5. соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и ликвидации академических задолженностей, установленный в ИУК;

3.5.6. бережно относиться к имуществу ИУК (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в университете, если ИУК несет ответственность за сохранность этого имущества), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений университета, а также без разрешения администрации университета выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

3.5.7. при проходе в здания университета и/или нахождении в помещениях ИУК иметь при себе учебный документ, удостоверяющий его личность (студенческий билет, удостоверение аспиранта, ученический билет) и электронный пропуск; бережно и аккуратно хранить студенческий билет, удостоверение магистранта, удостоверение аспиранта, ученический билет, электронный пропуск, не передавать их третьим лицам, и не использовать указанные документы третьих лиц для совершения действий в своих интересах;

3.5.8. принимать участие в процедурах регулярной оценки качества реализации образовательных программ в порядке и сроки, утвержденные локальными нормативными актами ИУК;

3.5.9. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.5.10. уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.5.11. не предоставлять подложные (поддельные) документы;

3.5.12. не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для ИУК, его обучающихся и работников;

3.5.13. не причинять вред деловой репутации ИУК, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию ИУК в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности в сети Интернет;

3.5.14. не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых на территории ИУК, прилегающих территориях и/или иных территориях при прохождении обучения, а также размещенных на ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, содержащих обозначения и средства индивидуализации ИУК и его структурных подразделений;

3.5.15. не осуществлять незаконное употребление, а также приобретение, хранение, перевозку, изготовление, переработку наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов;

3.5.16. не допускать использования наименования, символики, товарных знаков (знаков обслуживания), коммерческих обозначений ИУК без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) университета, в т.ч. в коммерческих и/или политических целях;

3.5.17. не выступать публично и не делать заявления от имени университета (структурного подразделения университета, должностного лица университета) без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) ИУК,

под которыми в целях настоящего подпункта понимается структурное подразделение ИУК по связям с общественностью;

3.5.18. не вести политической деятельности в стенах ИУК, не допускать действий и/или высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и/или высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

3.5.19. регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на главной странице корпоративного сайта (портала) ИУК – <http://www.kiu.kg>, в том числе о принятии, внесении изменений или отмене локальных нормативных актов ИУК, распространяющихся на обучающихся ИУК;

3.5.20. выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, уставом университета, локальными нормативными актами университета.

3.6. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные Правилами, устанавливаются законодательством Кыргызской Республики, локальными нормативными актами ИУК, договором об оказании платных образовательных услуг.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИУК**

4.1. За неисполнение или нарушение Правил, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, Правил пользования библиотекой и иных локальных нормативных актов университета, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление.

4.2. Совершение обучающимся в период обучения в ИУК противоправных проступков является основанием применения к нему мер дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из ИУК.

4.3. К обучающемуся может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления из ИУК, когда применение иных мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся признается недостаточным:

4.3.1. при наступлении юридической ответственности за совершение им противоправного поступка в отношении ИУК, его обучающихся, работников, посетителей или участников мероприятий, проводимых ИУК, либо на территории ИУК.

4.4. Основанием применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления из ИУК может быть также повторное нарушение Правил, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития ИУК, нанесение вреда деловой репутации ИУК и несоблюдение общественного порядка и общепринятых норм поведения в зданиях и общежитиях ИУК и за его пределами.

4.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета ИУК (в случае совершения дисциплинарного проступка обучающимся филиала ИУК – студенческого совета филиала ИУК), ученического совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ИУК.

4.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.8. До применения дисциплинарного взыскания от обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.9. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, и не позднее шести месяцев со дня его совершения не считая времени отсутствия обучающегося по причинам, указанным в пункте 4.7 Правил, а также времени, необходимого на учет мнения соответственно Студенческого совета ИУК, студенческого совета филиала ИУК, ученического совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ИУК, но не более семи учебных дней со дня представления ректору ИУК или иному уполномоченному им должностному лицу ИУК мотивированного мнения указанного совета, оформленного письменно.

4.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора университета или иного уполномоченного им должностного лица университета по представлению руководителя структурного подразделения, реализующего образовательную программу, на которой обучается обучающийся, если иное не установлено приложениями к Правилам и другими локальными нормативными актами университета. К приказу должны быть приложены акты, справки либо иные документы, подтверждающие факт совершения проступка и наличие вины обучающегося, объяснения обучающегося (приложение 1 к Правилам).

4.12. В необходимых случаях, с целью осуществления воспитательного воздействия, приказ доводится до сведения других обучающихся ИУК с соблюдением законодательства Кыргызской Республики о персональных данных.

4.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.14. Ректор ИУК или иное уполномоченное им должностное лицо ИУК до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству соответственно Студенческого совета ИУК, студенческого совета

филиала ИУК, ученического совет, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ИУК.

4.15. В течение срока действия меры дисциплинарного взыскания, меры поощрения, указанные в Правилах, к обучающемуся не применяются.

4.16. Применение к обучающемуся по договору об оказании платных образовательных услуг мер дисциплинарного взыскания является основанием для лишения обучающегося предоставленной ему скидки по оплате обучения.

4.17. Скидка по оплате обучения не предоставляется обучающемуся, к которому была применена мера дисциплинарного взыскания, в течение всего срока действия меры дисциплинарного взыскания.

4.18. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия).

4.19. Комиссия создается приказом ректора или уполномоченного им должностного лица сроком на один учебный год, не позднее начала каждого нового учебного года. Деятельность Комиссии регулируется законодательством Кыргызской Республики, положением о ней, утверждаемым приказом ректора ИУК или уполномоченного им должностного лица с учетом мнения Студенческого совета ИУК, ученического совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ИУК и иными локальными нормативными актами ИУК.

4.20. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в университете и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.21. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

## **5. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИУК**

5.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности для обучающихся ИУК на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными актами ИУК, устанавливаются следующие виды морального и материального поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение ценным подарком;
- в) назначение стипендии.

5.2. Локальными нормативными актами ИУК могут устанавливаться иные виды поощрения обучающихся. Выбор видов поощрения осуществляют ректор ИУК или иное уполномоченное им должностное лицо.

5.3. Обучающиеся могут быть представлены к назначению стипендий Президента Кыргызской Республики и Правительства Кыргызской Республики.

5.4. Поощрение объявляется приказом ректора ИУК или иного уполномоченного им должностного лица ИУК и доводится до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

## **6. ПОРЯДОК В ЗДАНИЯХ ИУК**

- 6.1. Общий режим работы ИУК – с 8 час. 00 мин. до 23 час. 00 мин.
- 6.2. Находясь в зданиях ИУК, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.
- 6.3. Для обучающихся ИУК запрещается:
- 6.3.1. нахождение в учебных аудиториях во время проведения занятий в верхней одежде и наружных головных уборах;
  - 6.3.2. организация, проведение и участие в азартных играх;
  - 6.3.3. хранение, употребление и распространение наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
  - 6.3.4. хранение, распространение и использование взрывчатых и огнеопасных веществ, пиротехнических средств;
  - 6.3.5. вывешивание объявлений, нанесение надписей вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения администрации ИУК;
  - 6.3.6. использование выделенного для обучения оборудования в личных целях;
  - 6.3.7. вынос из зданий ИУК имущества, предметов или материалов, принадлежащих ИУК, а также внос в здание громоздких предметов без получения на то соответствующего разрешения администрации ИУК.
- 6.4. Обучающимся ИУК разрешается использовать свободные от аудиторных занятий помещения для самостоятельной работы и проведения внеучебных мероприятий в установленном ИУК порядке. Компьютерные классы для самоподготовки выделяются в соответствии с установленным в ИУК расписанием.
- 6.5. Порядок допуска обучающихся в здания и на территорию ИУК определяется Положением о внутриобъектовом и пропускном режиме на объектах ИУК, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ИУК.
- 6.6. Ректор, проректоры по учебным работам, проректоры, директора и заведующие по направлениям деятельности ИУК, директора филиалов ИУК устанавливают часы приема обучающихся ИУК по личным вопросам.
- 6.7. Руководители структурных подразделений, реализующих образовательные программы, их заместители и структурные подразделения, осуществляющие сопровождение учебного процесса, устанавливают часы приема обучающихся в зависимости от времени работы структурных подразделений.
- 6.8. Руководители иных структурных подразделений устанавливают часы приема обучающихся в зависимости от режима работы структурных подразделений.
- 6.9. Часы приемов руководителей, указанные в пунктах 6.6-6.8 Правил размещаются на персональных страницах соответствующих руководителей в рамках корпоративного сайта (портала) ИУК.

**Разработчик:**

**И.о. заведующего кафедрой теологии  
и естественно-гуманитарных дисциплин**

**А. Исмаилов**